

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник Районного управления образования
 Администрации МО «Муниципальный округ
 Воткинский район Удмуртской Республики»
 _____ Е.П.Вострокнутова
 « ____ » _____ 2024 года

МП

**План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК УООД в 2024 году,
 Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кварсинская средняя общеобразовательная школа
 имени Героя Советского Союза Ивана Петровича Фонарева»
 на 2025 год**

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (должность, Ф.И.О.)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.3	Полнота информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации.	Регулярное обновление информации о деятельности школы на стендах и официальном сайте	31.10.2025 года	Воронина В. А., и. о. директора школы, Селезнева У. В., ответственная за сайт		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2.3	Удовлетворенность комфортностью условий осуществления образовательной деятельности в организации	Оснащение зоны ожидания дополнительными местами для сидения.	30.12.2025 года	Воронина В. А., и. о. директора школы		

III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1	Наличие оборудования территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов	Выделение стоянки для автотранспортных средств инвалидов и установка знака «Парковка для инвалидов»	30.12.2025 года	Воронина В. А., и. о. директора школы		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации, осуществляющей образовательную деятельность						
4.1	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование родителей и обучающихся при непосредственном обращении в организацию	Рассмотрение вопроса по профессиональной этике на Общем собрании трудового коллектива	17.01.2025 года	Воронина В. А., и. о. директора школы Баскова Н. Н., председатель ПК		
4.2	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное осуществление образовательной деятельности при обращении в организацию.	Проведение педсовета или рассмотрение вопроса в рамках педсовета о педагогической этике	29.08.2025 года	Воронина В. А., и. о. директора школы		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1	Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Проводить ежегодно День открытых дверей для законных представителей обучающихся	26.09.2025 года	Воронина В. А., и. о. директора школы, Коротаева Ю. А., зам. директора по УР, Иванова Д. А., зам. директора по ВР		
		Участвовать в конкурсах муниципального, регионального, уровней: "Учитель года", "Учреждение года" и другие	30.12.2025 года	зам. директора по УР, Иванова Д. А., зам. директора по ВР		

5.2	Удовлетворенность организационными условиями осуществления образовательной деятельности.	Ежемесячное пополнение на официальном сайте образовательной организации справочной информации об актуальных событиях данного месяца в рубрике "Полезная информация" и дублирование данной информации на странице в чаты ИКОП «СФЕРУМ»	30.12.2025 года	Воронина В. А., и. о. директора школы, Селезнева У. В., ответственная за сайт		
5.3	Удовлетворенность в целом условиями осуществления образовательной деятельности в организации.	Проводить ежегодно мониторинг удовлетворенности получателей услуг	30.10.2025 года	Воронина В. А., и. о. директора школы, Коротяева Ю. А., зам. директора по УР, Иванова Д. А., зам. директора по ВР		
		Проводить ежегодно открытую родительскую конференцию для родительской общественности	30.09.2025 года	Воронина В. А., и. о. директора школы, Коротяева Ю. А., зам. директора по УР, Иванова Д. А., зам. директора по ВР		