



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОТКИНСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ
ВОТКА ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2023 года

№ 57

г. Воткинск

Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики»

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом постановления Правительства Удмуртской Республики от 20.02.2017 N 41 "Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики, государственных учреждений Удмуртской Республики и государственных унитарных предприятий Удмуртской Республики", руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики»,

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Воткинский район» от 09.03.2017г. № 420 «Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования «Воткинский район» и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Воткинский район».

Глава муниципального образования

И.П. Прозоров



**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ
ПРЕДПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ВОТКИНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (далее соответственно - информация, учреждения, предприятия) и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

2. Информация размещается на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") на странице «Противодействие коррупции» в разделе «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Руководители, их заместители и главные бухгалтеры учреждений, предприятий ежегодно в срок до 15 апреля представляют информацию за предшествующий год в отраслевой (функциональный) орган Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики», наделенный в установленном порядке статусом юридического лица, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений, предприятий (далее - органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений, предприятий), ответственный за размещение информации согласно прилагаемой форме.

Руководители, их заместители и главные бухгалтеры учреждений, не имеющих органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений, ежегодно в срок до 15 апреля представляют информацию за предшествующий год в отдел делопроизводства Управления правовой работы и делопроизводства Администрации (далее - отдел делопроизводства Администрации) согласно прилагаемой форме.

4. Информация размещается соответствующим отраслевым (функциональным) органом Администрации, отделом делопроизводства Администрации в сети "Интернет" ежегодно в срок до 15 мая.

5. В составе информации, подлежащей размещению в сети "Интернет", указывается полное наименование учреждения, предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, в отношении которого размещается информация.

6. В составе информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства

коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

7. Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, может по решению учредителя или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений, предприятий размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

•

Приложение
к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений
и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования
«Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики»
в информационно - телекоммуникационной сети Интернет

(форма)

**ИНФОРМАЦИЯ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ**

—
(наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного
предприятия)

ЗА 20__ ГОД

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Среднемесячная зарплата, (рублей)
1			
2			
3			